

**UCHWAŁA SENATU  
WYŻSZEJ SZKOŁY NAUK SPOŁECZNYCH Z SIEDZIBĄ W LUBLINIE  
Nr 15/2017  
z dnia 30 marca 2017 r.**

**w sprawie zasad i trybu przyjmowania na studia I stopnia w roku akademickim 2018/2019**

Zgodnie z art. 169 ust 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) ustala się następujące zasady i tryb przyjmowania Na studia w roku akademickim 2018/2019.

§ 1

1. W roku akademickim 2018/2019 Wyższa Szkoła Nauk Społecznych z siedzibą w Lublinie zwana dalej WSNS przyjmuje na kierunki studiów pierwszego stopnia prowadzone na podstawie uzyskanej zgody z MNiSW.

2. Na każdym z kierunków, o których mowa w ust. 1, mogą być prowadzone studia stacjonarne i niestacjonarne.

§ 2

1. Do postępowania kwalifikacyjnego dopuszczeni zostają kandydaci, którzy złożą następujące dokumenty:

1. Wniosek zgłoszeniowy według ustalonego wzoru (dostępny na stronie [www.wsns.lublin.pl](http://www.wsns.lublin.pl) lub w dziekanacie WSNS),
2. Kserokopię świadectwa maturalnego (oryginał do wglądu),
3. Kserokopię dowodu osobistego (oryginał do wglądu),
4. 2 zdjęcia (35x45 mm) podpisane,
5. Stosowne zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych kandydata do podjęcia studiów na wybranym kierunku studiów,
6. Potwierdzenie wniesienia opłaty wpisowego (nie dotyczy okresu objętego promocją).

2. Do postępowania kwalifikacyjnego dopuszczeni zostają kandydaci będący cudzoziemcami, którzy złożą następujące dokumenty:

1. Wniosek zgłoszeniowy według ustalonego wzoru (dostępny na stronie [www.wsns.lublin.pl](http://www.wsns.lublin.pl) lub w dziekanacie WSNS),
2. Oryginał (do wglądu) oraz kopia świadectwa maturalnego wydanego za granicą uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju wydania,
3. Oryginał tłumaczenia świadectwa maturalnego na język polski, sporządzony lub poświadczony przez tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości RP, konsula RP urzędującego w państwie, w którym zostało wydane świadectwo, lub za poświadczeniem notarialnym,
4. 2 aktualne zdjęcia (35x45 mm), zgodne z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
5. Oryginał (do wglądu) oraz kopia zaświadczenia o legalizacji świadectwa maturalnego wydanego za granicą z Polskiej placówki dyplomatycznej działającej w kraju wydania świadectwa lub z placówki dyplomatycznej, państwa wydającego świadectwo, działającej na terenie Polski, z zapisem, że: „świadectwo uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe do każdego typu szkół wyższych w kraju wydania świadectwa” lub, apostille wraz z oryginałem (do wglądu) oraz kopię zaświadczenia o nostryfikacji świadectwa maturalnego wydanego za granicą, w kraju, z którym kwestie równoważności świadectw nie regulują umowy międzynarodowe,
6. Paszport do wglądu oraz kopia paszportu: strony ze zdjęciem i wizą, karty pobytu albo innego dokumentu uprawniającego do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
7. Kopia polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego albo oświadczenie cudzoziemca, że przystąpi do NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia,
8. Zgoda rodziców na podjęcie studiów przez studenta, złożenie i podpisanie wymaganych dokumentów w procesie rekrutacyjnym oraz na rozliczenia finansowe w związku z podjęciem studiów dla kandydatów, którzy nie ukończyli 18 roku życia,
9. Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego,
10. Jeżeli kandydat na studia upoważnia inną osobę złożyć dokumenty oraz/lub reprezentować jej interesy w procesie rekrutacyjnym – odpowiednie upoważnienie,

11. Potwierdzenie wniesienia opłaty wpisowego (nie dotyczy okresu objętego promocją).
12. Dodatkowe dokumenty dla kandydatów (cudzoziemców) na studia:
13. Karta Polaka (uprawnia do ubiegania się o otrzymywanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów, socjalnego, Ministra za osiągnięcia w nauce, Ministra za wybitne osiągnięcia sportowe),
14. Zaświadczenie o stopniu niepełnosprawności (uprawnia do ubiegania się o stypendium dla osób niepełnosprawnych).

### § 3

1. Przyjęcie kandydatów do WSNS następuje na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza powołana przez Rektora Komisja Kwalifikacyjna.
3. Obsługę administracyjną Komisji Kwalifikacyjnej prowadzą uprawnieni pracownicy dziekanatu.

### § 4

Warunkiem przyjęcia (zakwalifikowania) się na studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa maturalnego, lub świadectwa matury międzynarodowej.

### § 5

1. Termin składania dokumentów na studia stacjonarne i niestacjonarne rozpoczyna się nie wcześniej niż 15 maja 2018 r. i upływa 25 września 2018 z możliwością przedłużenia do 30 września 2018 r., Rektor może również zarządzić nabór w terminie od 15 grudnia 2018 r. do 25 lutego 2019 r.
2. O przyjęciu na studia decyduje wyłącznie wynik postępowania kwalifikacyjnego.
3. Ustala się limit przyjęć na studia na kierunku techniki dentystyczne dla:
  - 1) studiów stacjonarnych 18 z możliwością zwiększenia do 36.
  - 2) studiów niestacjonarnych 18 osób z możliwością zwiększenia do 36 osób.
4. Ustala się limit przyjęć na studia na kierunki studiów – kosmetologia, dietetyka, praca socjalna, psychologia, socjologia, ratownictwo medyczne:
  - 1) dla studiów stacjonarnych 40 miejsc dla danego kierunku studiów,
  - 2) dla studiów niestacjonarnych 40 miejsc dla danego kierunku studiów.

### § 6

1. Student innej uczelni, który zamierza przenieść się do WSNS, składa w dziekanacie następujące dokumenty:
  - a) podanie do Dziekana,
  - b) oryginał indeksu,
  - c) kartę przebiegu studiów z podaną liczbą godzin i punktów ECTS z poszczególnych przedmiotów.
2. Po uzyskaniu pisemnej zgody Dziekana na podjęcie studiów kandydat uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym w sposób określony w § 2.

### § 7

1. Decyzję o przyjęciu lub nie przyjęciu na studia podejmuje Rektor i doręcza się ją kandydatowi na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Odwołanie od decyzji Rektora składa się za pośrednictwem Komisji kwalifikacyjnej w dziekanacie również do Rektora w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nie przyjęciu na studia.
3. Ponowną decyzję podejmuje Rektor i doręcza się ją kandydatowi w sposób przewidziany w kodeksie postępowania administracyjnego.
4. Decyzja Rektora jest ostateczna.

### § 8

W przypadku małego zainteresowania danym kierunkiem (specjalnością) studiów WSNS zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia danego kierunku (specjalności).

### § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem 30 marca 2017 roku.

*Przewodnicząca Senatu WSNS*

*Rektor WSNS*

*dr n. hum. Emilia Żerel*