

Zasady rekrutacji nauczycieli akademickich i pracowników w ramach Programu ERASMUS+ w roku 2021/2022

Rekrutacja nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni zagranicznej oraz pracowników w celach szkoleniowych w ramach Programu ERASMUS+ odbywa się centralnie na poziomie uczelni.

Osoby zainteresowane wyjazdem powinny zgłosić swoje kandydatury do Uczelnianego Koordynatora Erasmus+ lub Koordynatora Konsorcjum Erasmus+ e-mailowo oraz zgłosić się do swojego przełożonego, po zgodę na termin wyjazdu, w celu uniknięcia zaniedbań zobowiązań pracowników wobec uczelni i studentów.

Za poprawne zgłoszenie kandydatury uznaje się przesłanie informacji dotyczącej:

- terminu wyjazdu, tematyki szkolenia lub prowadzenia zajęć oraz opcjonalnie nazwy instytucji przyjmującej do Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ lub Koordynatora Konsorcjum Erasmus+ (erasmus@erasmus.com.pl lub erasmus@wsns.pl) zaakceptowanych uprzednio u przełożonego
- po akceptacji wysłanie w formie elektronicznej uzupełnionego Indywidualnego Programu Nauczania lub Programu Szkolenia (Teaching Programme, Training Programme), których wzór jest dostępny na uczelnianej stronie internetowej - www.erasmus.wsns.pl

Komisja ds. Programu ERASMUS+, w skład której wchodzi: *Rektor, Dziekan, Uczelniany Koordynator Erasmus+ lub Koordynator Konsorcjum Erasmus+* zatwierdza kandydatury oraz wysokość stypendium zgodnie z uczelnianymi zasadami finansowania i wypłaty stypendiów.

Dokumenty aplikacyjne złożone do 31.12.2021 roku zostaną poddane ocenie przez Komisję ds. Programu Erasmus+.

Kryteria rekrutacji:

- forma współpracy z uczelnią (pracownik etatowy, umowa cywilno-prawna),
- wkład w rozwój współpracy międzynarodowej,
- wkład w rozwój uczelni,
- staż pracy naukowej,
- znajomość języków obcych,
- dostępność miejsc na uczelniach partnerskich zgodnie z umowami bilateralnymi.

Pracownicy, którzy:

- są na urloпах zdrowotnych
- dopuszczają się łamania regulaminu pracy Wyższej Szkoły Nauk Społecznych z siedzibą w Lublinie
- będących w okresie wypowiedzenia
- nauczyciele akademicki, którzy odwołali zajęcia dla studentów WSNS wynikające z planu zajęć oraz nie nadrobili zaległości do dnia zgłoszenia swojej kandydatury na wyjazd muszą liczyć się z tym, że do czasu uregulowania swoich zobowiązań wobec swojego pracodawcy, ich aplikacja może zostać wstrzymana.

W przypadku, gdy uczelnia dysponuje większą ilością środków po posiedzeniu Komisji ds. Programu Erasmus+ lub po otrzymaniu dodatkowych środków od Narodowej Agencji dodatkowe aplikacje będą przyjmowane w sposób ciągły do wyczerpania środków. Jeżeli do 31.12.2021 roku liczba zgłoszeń będzie niższa niż dostępne środki posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej nie będzie obligatoryjne.

W przypadku dużej ilości zgłoszeń pierwszeństwo na wyjazdy kadry w celach dydaktycznych, będą mieli młodzi pracownicy z małym dorobkiem naukowym oraz osoby, które jeszcze nie wyjeżdżały na wykłady w ramach Programu ERASMUS+ oraz wykładowcy pomagający w rozbudowywaniu sieci partnerskich uczelni.

Pierwszeństwo w procesie rekrutacji mają pracownicy etatowi. W drugiej kolejności rozpatrywane są kandydatury pracowników na umowę cywilno-prawną.

Pracownicy, którzy nie rozliczyli się z poprzednich wyjazdów pomimo upomnień w formie pisemnej w terminie 30 dni po zakończeniu mobilności muszą liczyć się z negatywną oceną ich aplikacji. Pracownicy, którzy w terminie 60 dni po zakończeniu mobilności, pomimo co najmniej trzykrotnych upomnień ze strony Uczelni nie rozliczyli wyjazdu muszą liczyć się z brakiem możliwości wyjazdu.