

Zarządzenie nr 03/5/2020

**Rektora Wyższej Szkoły Nauk Społecznych z siedzibą w Lublinie zwaną dalej WSNS
z dnia 22 maja 2020 roku
w sprawie zasad funkcjonowania Wyższej Szkoły Nauk Społecznych z siedzibą w Lublinie
od dnia 25 maja 2020 roku do dnia 30 września 2020 roku
oraz uchylecia Zarządzenia Rektora WSNS z dnia 24 kwietnia 2020 roku w sprawie zapobiegania
rozprzestrzenianiu się COVID-19 (zapalenia płuc spowodowanego koronawirusem SARS-CoV-2)
wśród społeczności WSNS
oraz odwołania Komunikatu 02/4/2020 Rektora WSNS z dnia 24 kwietnia 2020 roku**

Na podstawie: art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), § 22 ust. 6 pkt 25 Statutu WSNS w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 405, z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zajęcia dydaktyczne dla studentów studiów licencjackich, magisterskich i jednolitych magisterskich oraz słuchaczy studiów podyplomowych Wyższej Szkoły Nauk Społecznych z siedzibą w Lublinie w roku akademickim 2019/2020 realizowane będą do dnia 04 lipca 2020 r.
2. Zajęcia realizowane będą w trybie zdalnym, tj. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, z zachowaniem dotychczas ustalonych zasad, wyjątek stanowi kurs specjalistyczny z OPS, który odbywać się będzie metodą tradycyjną w siedzibie Uczelni oraz zajęcia praktyczne i konsultacje dla studentów ostatnich lat studiów licencjackich, dla kierunków: kosmetologia, techniki dentystyczne i ratownictwo medyczne, które będą realizowane w okresie od 02 czerwca 2020 r. do 04 lipca 2020 r. w formie tradycyjnej w siedzibie WSNS, przy zachowaniu wszelkich środków bezpieczeństwa i zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego przedstawionymi z dnia 12.05.2020 r., zgodnie z [Załącznikiem nr 1](#), do niniejszego Zarządzenia.
3. Dziekan Wydziału Nauk Medycznych do dnia 27 maja 2020 r. przedstawi Rektorowi szczegółowy harmonogram oraz zasady realizacji zajęć praktycznych i konsultacji, które odbywać się będą w siedzibie WSNS.

§ 2

1. Letnia sesja egzaminacyjna roku akademickiego 2019/2020 będzie trwała od dnia 29 czerwca 2020 r. do dnia 10 lipca 2020 r. a sesja poprawkowa od 14 września do 24 września 2020 r.
2. Egzaminy i zaliczenia odbywać się będą w formie zdalnej i tradycyjnej, w zależności od specyfiki przedmiotu.
3. Formę oraz termin odbycia egzaminu dyplomowego ustalają Dziekani Wydziałów.
4. Dziekani Wydziałów do dnia 27 maja 2020 r. prześlą Rektorowi harmonogram dotyczący egzaminów dyplomowych, na poszczególnych kierunkach studiów.
5. Egzaminy dyplomowe, które odbywać się będą w siedzibie WSNS w formie tradycyjnej, będą przeprowadzane przy zachowaniu wszelkich środków bezpieczeństwa i zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego przedstawionymi z dnia 12.05.2020 r.

§ 3

Dziewięć (dział) rekrutacji WSNS) działają od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 - 16.00 od dnia 01.06.2020 r. do dnia 30.09.2020 r. i przyjmują osobiście interesantów zgodnie z zasadami określonymi w [Załączniku nr 2](#) do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

1. Zaliczenia, egzaminy oraz egzaminy dyplomowe odbywać się będą od poniedziałku do soboty w godzinach ustalonych indywidualnie dla każdego studenta.
2. WSNS w niedziele będzie zamknięta.

§ 5

Ustala się, że w okresie: od 20.07.2020 r. do 31.08.2020 r. nie będą prowadzone zajęcia praktyczne, zaliczenia, egzaminy i egzaminy dyplomowe w siedzibie WSNS, natomiast praktyki zawodowe w instytucjach studenci realizują według zasad obowiązujących w tych instytucjach.

§ 6

1. Ustala się okres na wykorzystanie urlopów wypoczynkowych dla nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji od dnia 20.07.2020 r. do dnia 31.08.2020 r.
2. W tym okresie, w celu zapewnienia bieżącego funkcjonowania WSNS, w poszczególnych jednostkach organizacyjnych zostaną ustalone dyżury pracowników.

§ 7

1. Przywraca się sposób świadczenia pracy przez pracowników wszystkich jednostek administracji ogólnouczelnianej WSNS oraz administracji wydziałów i jednostek organizacyjnych WSNS zgodnie z obowiązującymi ich warunkami świadczenia pracy przy zapewnieniu bezpiecznych warunków pracy, uwzględniających aktualny stan zagrożenia dla zdrowia pracowników, studentów oraz obowiązujące przepisy prawa określające zasady świadczenia pracy (m.in. zachowanie odpowiedniej odległości stanowisk pracy oraz zapewnienie każdej osobie zatrudnionej - niezależnie od podstawy zatrudnienia — środków do dezynfekcji rąk).
2. Dziekani Wydziałów zobowiązani są do przekazania Kwesturze informacji dotyczącej poszczególnych wykładowców pracujących zdalnie i w siedzibie WSNS.
3. Za przestrzeganie obowiązków określonych w ust. 1 - 2 odpowiadają Dziekani Wydziałów.

§ 8

1. Zaleca się prowadzenie spraw w działach administracyjnych z wykorzystaniem drogi elektronicznej (e-maile, skany) lub za pomocą kontaktów telefonicznych. Korespondencja w formie papierowej powinna zostać ograniczona do niezbędnego minimum. Jeżeli sprawa wymaga pojawienia się interesanta w jednym z działów administracyjnych, prosimy o zapoznanie się z zasadami przyjmowania interesantów w budynku WSNS.
2. Wszystkie konferencje, imprezy o charakterze ogólnouczelnianym, wydziałowym, sportowym oraz inne wydarzenia organizowane przez WSNS (z wyłączeniem wydarzeń organizowanych w formie on-line i zajęć praktycznych oraz konsultacji organizowanych na terenie WSNS i zajęć z OPS) są odwołane.

§ 9

Z dniem 25 maja 2020 roku traci moc:

- 1) zarządzenie Rektora WSNS nr 02/4/2020 z dnia 24 kwietnia 2020 roku w sprawie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID – 19 wśród społeczności WSNS,
- 2) komunikat Rektora WSNS z dnia 02/4/2020 Rektora WSNS z dnia 24 kwietnia 2020 roku.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor WSNS

dr Emilia Żerel

Lublin, dnia 22 maja 2020 roku