

PROCEDURA P-13

ŚLEDZENIE LOSÓW ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW I ZASADY MONITOROWANIA RYNKU PRACY

I. Cel procedury.

Celem procedury jest dostosowanie oferty edukacyjnej Uczelni do potrzeb i oczekiwań pracodawców, a także uczynienie programów kształcenia atrakcyjnymi z punktu widzenia rynku pracy.

II. Zakres procedury.

Niniejsza procedura określa tryb i zasady postępowania związane ze śledzeniem losów zawodowych absolwentów, monitorowaniem rynku pracy oraz sposób wykorzystania wyników badań i monitorowania do zwiększenia atrakcyjności oferty edukacyjnej oraz dostosowania programów kształcenia do potrzeb rynku pracy i oczekiwań pracodawców.

III. Treść procedury.

1. Postanowienia ogólne.

1. Za monitorowanie losów zawodowych absolwentów odpowiada Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier.
2. Za monitorowanie rynku pracy odpowiada Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier.
3. Celem prowadzenia monitoringu losów zawodowych absolwentów i rynku pracy jest zwiększenie atrakcyjności programu studiów i jego dostosowanie do potrzeb pracodawców i rynku pracy.

2. Realizacja badania losów zawodowych absolwentów.

1. Na badanie losów absolwentów składają się 2 etapy. Na każdym z nich student wypełnia kwestionariusz.
2. Każdy student w momencie składania w Dziekanacie pracy dyplomowej wypełnia oświadczenie dotyczące badania losów zawodowych absolwentów. Jest w nim informowany o celu i przebiegu badania.
3. Udział w badaniu losów zawodowych absolwentów wymaga wyrażenia przez studenta zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na otrzymywanie drogą mailową formularzy ankietowych.
4. Pierwszy etap badania realizowany jest po roku od momentu ukończenia studiów. Student otrzymuje drogą mailową kwestionariusz dotyczący określenia swojej sytuacji zawodowej i pozycji na rynku pracy, planów zawodowych, itd.
5. Kolejny etap badania realizowany jest po 3 latach od momentu ukończenia studiów. Student otrzymuje drogą mailową kwestionariusz dotyczący określenia swojej sytuacji zawodowej i pozycji na rynku pracy, planów zawodowych, itd.
6. Badanie jest realizowane w formie elektronicznej.
7. Za opracowanie narzędzi i opracowanie wyników odpowiada Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier.

3. Wykorzystanie i publikowanie wyników badań losów zawodowych absolwentów.

1. Wyniki badań służą weryfikacji określonych w programie studiów efektów uczenia się oraz doskonaleniu programów kształcenia.
2. Raporty z badań dostarczane są Władzom Uczelni, Radzie Wydziału, Komisji Programowej i Jakości Kształcenia i innym zainteresowanym jednostkom.
3. Reprezentant Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier przedstawia wyniki badań na spotkaniach Komisji Programowej i Jakości Kształcenia.
4. Informacja podsumowująca wyniki badań jest dostępna w Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier.

4. Zasady monitorowania rynku pracy i wykorzystanie jego wyników.

1. Centrum Doradztwa Zawodowego - Biuro Karier, prowadzi regularne monitorowanie rynku pracy, które odbywa się poprzez badanie opinii pracodawców oraz analizę *desk research* materiałów dotyczących rynku pracy i oczekiwań pracodawców.
2. Wnioski z tych analiz są przedstawiane przynajmniej raz do roku na Posiedzeniu Senatu i/lub Rady Wydziału.
3. Wnioski płynące z monitorowania rynku pracy są uwzględniane w tworzeniu, modyfikacji i doskonaleniu programów kształcenia.